

Nr. 57/196 din 07.09.2020

ANUNT

Direcția Județeană de Evidența Persoanelor Neamț
organizează

concurs/examen de promovare în grad profesional
pentru funcția publică de

- ***consilier, clasa I, gradul profesional superior în cadrul Biroului Stare Civilă, Compartiment mențiuni stare civilă.***

Pentru a participa la concursul/examenul de promovare în gradul profesional imediat superior celui deținut, funcționarul public trebuie să îndeplinească cumulativ, condițiile prevăzute la art.479, alin.1 din O.U.G. nr. 57 din 2019 privind Codul Administrativ, respectiv:

- să aibă cel puțin 3 ani vechime în gradul profesional principal, al funcției publice de consilier, clasa I;
- să fi obținut cel puțin calificativul "bine" la evaluarea performanțelor individuale în ultimii 2 ani de activitate;
- să nu aibă o sancțiune disciplinară neradiată în condițiile Codului Administrativ.

Concursul/examenul de promovare se va desfășura la sediul Direcției Județene de Evidența Persoanelor Neamț, constând în două probe:

- a) proba scrisă – care se va susține în data de **07.10.2020**, ora 10,00 ;
- b) interviul – susținut în termen de maxim 5 zile lucrătoare de la data susținerii probei scrise.

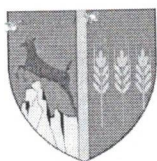
Dosarele de înscriere se vor depune în perioada **07.09.2020-28.09.2020**, inclusiv, la secretariatul D.J.E.P. Neamț, Bd. Decebal nr.60, Piatra Neamț, tel.0233/233766, fax 0233/210254, e-mail:directia@djepneamt.ro.

Documentele necesare înscrierii și bibliografia pentru concursul/examenul de promovare, sunt prevăzute în anexele 1 și 2 la prezentul anunț.

DIRECTOR EXECUTIV
Ignatovici-Lazăr Cosmin



Any



ROMÂNIA
CONSILIUL JUDEȚEAN NEAMȚ
DIRECȚIA JUDEȚEANĂ DE EVIDENȚA PERSOANELOR
Piatra Neamț, Bd. Decebal nr. 60, cod 610040, tel. 0233/233766, fax 0233210254

APROB,

**Director executiv,
Cosmin IGNATOVICI**



Bibliografie pentru examenul de promovare în funcția de consilier superior

1. Legea nr.119/1996 cu privire la actele de stare civilă, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
2. Hotărârea Guvernului nr. 64/2011 pentru aprobarea Metodologiei cu privire la aplicarea unitară a dispozițiilor în materie de stare civilă, cu modificările și completările ulterioare;
3. Legea nr. 287/2009 privind Codul civil- Cartea a II-a, Titlul I, II, III (Cap. I-II);
4. Legea nr. 21/1991 a cetățeniei române, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
5. Regulamentul (UE) nr. 679/2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date;
6. Legea nr. 16/1996- Legea Arhivelor Naționale, cu modificările și completările ulterioare ;
7. Constituția României, republicată;
8. Titlul I și II ale părții a VI-a din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019, cu modificările și completările ulterioare;
9. Ordonanța Guvernului nr. 137/2000 privind prevenirea și sancționarea tuturor formelor de discriminare, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
10. Legea nr. 202/2002 privind egalitatea de șanse și de tratament între femei și bărbați, republicată, cu modificările și completările ulterioare.

NOTĂ: Toate actele normative vor fi actualizate la zi.

DIRECȚIA JUDEȚEANĂ DE EVIDENȚA PERSOANELOR NEAMȚ

Acte necesare

pentru **dosarul de înscriere la concursul/examenul de promovare**

conform prevederilor art.127 din Hotărârea Guvernului nr.611/2008 pentru aprobarea normelor privind organizarea și dezvoltarea carierei funcționarilor publici, cu modificările și completările ulterioare

1. Formularul de înscriere prevăzut în anexa nr.3 la Hotărârea Guvernului nr.611/2008 pentru aprobarea normelor privind organizarea și dezvoltarea carierei funcționarilor publici, cu modificările și completările ulterioare*;

2. Adeverința eliberată de Compartimentul resurse umane, formare profesională, prin care se atestă vechimea în gradul profesional din care se promovează;

3. Copii de pe rapoartele de evaluare a performanțelor profesionale individuale din ultimii 2 ani în care funcționarul public s-a aflat în activitate.

4. Adeverință eliberată de Compartimentul de resurse umane, formare profesională prin care se atestă situația disciplinară a funcționarului public, în care să se menționeze expres dacă acestuia i-a fost aplicată o sancțiune disciplinară, care să nu-i fi fost radiată.

* Formularul de înscriere prevăzut la pct.1 se găsește la Compartimentul resurse umane, formare profesională